



GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung



Als **Projektstelle Potenzialanalyse Brandenburg** setzen wir uns dafür ein, dass Schüler*innen an weiterführenden Schulen sich im Rahmen der Beruflichen Orientierung mit ihren Stärken und Interessen auseinandersetzen können. Wir sind ein Teil des Projektverbundes kobra.net (**Kooperation in Brandenburg, gemeinnützige GmbH**), der verschiedene Fördermittelprojekte im Bildungsbereich unter seinem Dach vereint. In unserem kleinen, multiprofessionellen Projektteam bringen alle Teammitglieder ihre Stärken ein und unterstützen sich gegenseitig. Dank der flachen Hierarchien sind die Wege kurz und es gibt für alle Anliegen ein offenes Ohr. In verschiedenen Arbeitsgruppen haben alle Mitarbeitenden der kobra.net die Möglichkeit, sich projektübergreifend einzubringen und die gemeinsame Arbeit mitzugestalten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine*n Mitarbeiter*in für

kaufmännische Sachbearbeitung – Fördermittelverwaltung & Buchhaltung (m/w/d)

Hier hinterlassen Sie künftig Ihre Fußspuren

Jährlich erkunden ca. 16.000 Schüler*innen in Brandenburg an über 250 Schulen im Rahmen der Potenzialanalyse ihre Stärken und Interessen. Das Gelingen des Vorhabens baut auf einer ordnungsgemäßen Mittelbewirtschaftung, Vergabe, Abrechnung sowie guten Kooperationsbeziehungen zu den Partnern des Projektes auf.

- In diesem Zusammenhang verantworten Sie die vorbereitende Buchhaltung, verarbeiten eingehende Rechnungen von der Erfassung über die Prüfung und Kontierung bis zur Abwicklung des Zahlungsverkehrs.
- Sie haben die Projektbudgets im Blick, erstellen und führen entsprechende Übersichten, Statistiken und Arbeitsdateien zum Projektcontrolling.
- **Zuständigkeiten:** Verwaltung der Fördermittel, Abrechnung der Ausgaben, Erstellung der Projektberichte, Kommunikation mit den Schulen und den Förderpartnern.
- **Zuständigkeiten:** Verwaltung der Buchhaltung, Abrechnung der Ausgaben, Erstellung der Projektberichte, Kommunikation mit den Schulen und den Förderpartnern.
- **Zuständigkeiten:** Verwaltung der Buchhaltung, Abrechnung der Ausgaben, Erstellung der Projektberichte, Kommunikation mit den Schulen und den Förderpartnern.

8 Uj Vf]b[Yb G]Y'a]h

- **Arbeitszeiten:** ca. 30 Stunden pro Woche, flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten.
- **Arbeitsort:** Potsdam-Babelsberg, flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten.
- **Arbeitsort:** Potsdam-Babelsberg, flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten.
- **Arbeitsort:** Potsdam-Babelsberg, flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten.
- eine serviceorientierte und zuverlässige Arbeitsweise sowie sichere Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift,
- eine äußerst präzise, selbstständige und gleichzeitig teamorientierte Arbeitsweise.

Warum Sie bei uns gut aufgehoben sind?

- Interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit im Umfang von 30 Wochenstunden bei bis zu 30 Tagen Urlaub, vorerst befristet bis 31.12.2025 mit der Option auf Verlängerung,
- attraktive Vergütung in Anlehnung an TV-L bis E 10 (bei entsprechender Qualifikation, entspr. ca. 36.000€ p.a. bei 30h/Woche in Erfahrungsstufe 2) und die Möglichkeit der betrieblichen Altersvorsorge,
- herzliches, fachlich kompetentes und hoch motiviertes Team mit einem hohen Grad an Gestaltungsmöglichkeiten,
- strukturierte Einarbeitung durch Führungskraft und Teammitglieder,
- Möglichkeit zur Teilnahme an Fortbildungen und jährlich stattfindenden Teamevents,
- flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten mit modern ausgestatteten Arbeitsplätzen,
- Büroräume im Herzen von Potsdam-Babelsberg mit guter Verkehrsanbindung, Stellplätzen und zahlreichen Versorgungsmöglichkeiten.

Interesse geweckt?

Der Leiter der Projektstelle Potenzialanalyse Brandenburg, Herr Ole Petersson, nimmt Ihre Bewerbung gern entgegen und steht für diesbezügliche Fragen zur Verfügung. Beides richten Sie bitte per E-Mail an petersson@kobranet.de.

Bewerben!

Wir interessieren uns für Ihr Motivationsschreiben, Ihren Lebenslauf, Ihre Zeugnisse und die Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bewerber*innen, die wir näher kennenlernen wollen, laden wir zeitnah zu einem Gespräch in unsere Räumlichkeiten in Potsdam ein.

Weitere Informationen: www.potenzialanalyse-brandenburg.de | www.kobranet.de