

Die kobra.net, Kooperation in Brandenburg, gemeinnützige GmbH mit Sitz in Potsdam qualifiziert und berät Akteure auf Landesebene, in den Kommunen und Einrichtungen vor Ort dabei, gemeinsam gute Rahmenbedingungen für gelingende Bildungsbiografien zu gestalten.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

wissenschaftlichen Mitarbeiter (m/w/d)
mit Arbeitsschwerpunkt Wissensmanagement
für die Transferagentur Kommunales Bildungsmanagement im Land Brandenburg

Die Transferagentur berät Landkreise und kreisfreie Städte bei der Umsetzung der vom BMBF geförderten „Transferinitiative Kommunales Bildungsmanagement“. Dabei bereitet sie Informationen bedarfsgerecht auf, organisiert Angebote des Austausches zwischen Kommunen und unterbreitet Qualifizierungsangebote.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere die Steuerung des projektinternen Wissensaustausches sowie die Planung und Erstellung von Veröffentlichungen, die für den Wissenstransfer in die Kommunen erstellt werden:

- Projektmanagement für den Aufbau einer Datenbank für das interne Wissensmanagement der Transferagentur
- Abstimmung mit externen Anbietern für die Programmierung der Wissensmanagement-Datenbank
- Integration des Wissensmanagements in die Organisationsstruktur und Überführung der bestehenden Dokumentationsprozesse
- Nachverfolgung der Datenbank-Pflege durch die Nutzer/innen
- Konzeption und Erstellung von Veröffentlichungen (online und print), die den Wissenstransfer in die Kommunen unterstützen
- Inhaltliche Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen auf der Landes- und Bundesebene
- Ansprache der Kommunen über die Rolle und Arbeit der Transferinitiative und der Transferagentur Brandenburg

Wir erwarten von Ihnen:

- einen abgeschlossenen Hochschul- bzw. Universitätsabschluss (Diplom, Master), bevorzugt in den Bereichen Sozialwissenschaften, Publizistik oder Organisationspsychologie
- mehrjährige Erfahrung bei der Strukturierung und datenbasierten Speicherung von Informationen
- Erfahrung in der redaktionellen Betreuung von fachlichen Publikationen
- fundiertes Wissen über den Wandel in Organisationen, deren Strukturen und Prozessen (Change Management)
- sicheres Auftreten und Souveränität in mündlicher und schriftlicher Kommunikation
- sichere Anwendungskennnisse in der Nutzung von EDV-Software (insbesondere Access)
- hohe Analyse- und Beratungskompetenz, reflektiertes Arbeiten.
- Kooperationsbereitschaft und Teamfähigkeit sowie eine Bereitschaft zur Mobilität im Bundesgebiet

Wir bieten:

- eine interessante Tätigkeit mit inhaltlicher Perspektive
- fachliche Herausforderungen und eine abwechslungsreiche Arbeit im Team
- Bezahlung analog TV-L (abhängig von Qualifikation und beruflichen Vorerfahrungen bis Entgeltgruppe 13)
- eine zunächst befristete Anstellung im Umfang von 30 Wochenstunden bei der kobra.net GmbH bis 31.12.2020, eine Verlängerung bis 31.12.2022 ist vorbehaltlich der Bewilligung möglich.

Wenn Ihr Interesse geweckt ist, senden Sie bitte **bis 15. Januar** Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivations schreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an: kobra.net GmbH, z.Hd. Helena Horner, Leiterin der Transferagentur für das Land Brandenburg, Benzstr. 8/9, 14482 Potsdam bzw. an die Mailadresse horner@kobranet.de.

Bitte beachten Sie, dass auf dem Postweg übersandte Bewerbungen nur zurückgesandt werden, wenn ihnen ein frankierter und mit der Adresse versehener Umschlag beiliegt. Weitere Informationen: www.kobranet.de