

Ab 1.1.2022 suchen wir als Elternzeitvertretung

- **eine\*n Berater\*in (m/w/d) für 40 h/Woche**

für die ARGE INISEK-Regionalpartner West GbR mit Sitz in Potsdam.

Die Stelle ist bis zum 31.07.2022 befristet mit der Option einer Verlängerung bis zum 28.02.2023.

INISEK I wird als Landesprogramm aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds (ESF), des Landes Brandenburg und der Bundesagentur für Arbeit gefördert. Die ARGE INISEK-Regionalpartner West GbR (bestehend aus der WIBB GmbH und der kobra.net GmbH) setzt das Programm als Maßnahmeträger in der Region West (Landkreise Prignitz, Ostprignitz-Ruppin, Oberhavel, Havelland, Potsdam-Mittelmark, Teltow-Fläming und kreisfreie Städte Potsdam, Brandenburg an der Havel) um.

**Ziele des Programms sind:**

- die Verbesserung der schulischen Ergebnisse von Schülerinnen und Schülern der Jahrgangsstufen 7 – 10 an Oberschulen, Gesamtschulen und Förderschulen mit dem sonderpädagogischen Förderschwerpunkt „Lernen“ sowie die Senkung der Quote der Schulabgängerinnen und Schulabgänger ohne Schulabschluss,
- die Verbesserung der Ausbildungsfähigkeit der Schülerinnen und Schüler.

Diese Ziele sind über die Durchführung von Schulprojekten zur Berufs- und Studienorientierung und zur Herausbildung und Stärkung von sozialen und personalen Schlüsselkompetenzen zu erreichen. Zugleich ist es Ziel des Programms, mit der Durchführung der Schulprojekte den Ausbau und die Verstärkung von Kooperationsbeziehungen zwischen Schulen und außerschulischen Akteuren zu befördern

**Zu den Aufgaben der Berater\*innen beim INISEK-Regionalpartner gehören insbesondere:**

- Information und Beratung von Schulen zur Teilnahme am Förderprogramm INISEK I
- inhaltliche Prüfung und Bewertung von schulischen Bedarfsfeststellungen nach einem einheitlichen Bewertungsraster / Auswahl von Schulen
- inhaltliche Prüfung von Angeboten der Kooperationspartner (Bieter) / Auswahl von Bietern und Vergabeentscheidung (gemeinsam mit der Projektleitung)
- Vor-Ort-Besuche von Schulen und Projekten zur Kontrolle der Umsetzung der Projekte laut Angebot incl. Dokumentation / ggf. Erteilung von Auflagen
- Beratung zur Einbindung von Projekten in Konzepte zur Berufsorientierung und andere schulische Konzepte
- Beratung zur Verstärkung von Projekten und der Verknüpfung mit dem Unterricht
- Unterstützung der Schulen bei der lokalen Öffentlichkeitsarbeit
- Information zum Programm und den laufenden Projekten in regionalen Netzwerken / Kooperation mit regionalen Partnern
- Erhebung und Dokumentation lokaler Netzwerkstrukturen zur Förderung von Berufs- und Studienorientierung
- Beförderung der regionalen Vernetzung von Schulen
- Beförderung der Kooperation von Schulen mit Partnern aus der Wirtschaft / Unternehmen

- Kontrolle der Projektberichte
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit / Moderation von Workshops

**Wir erwarten von Ihnen:**

- einen Universitäts- bzw. Hochschulabschluss (Diplom, Master) bevorzugt im Bereich Erziehungs-, Sozial-, Politik- bzw. Geisteswissenschaften oder Pädagogik
- fundierte Kenntnisse schulischer Strukturen und Abläufe
- Kenntnisse im Bereich der Berufs- und Studienorientierung
- Erfahrung in der Beratung von Schulen und / oder Projektträgern, vorzugsweise im Bereich der Berufs- und Studienorientierung und / oder Schulentwicklung
- Analyse-, Beratungs- und Moderationskompetenz, Sicherheit in der Anwendung von Moderationstechniken
- möglichst Erfahrung in der Bewertung von Projektanträgen und Konzepten im Bildungsbereich
- soziale Kompetenz und reflektiertes Arbeiten
- sicheres Auftreten und Souveränität in mündlicher und schriftlicher Kommunikation
- Engagement, gute Teamfähigkeit, hohe Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein und zeitliche Flexibilität
- sicherer Umgang mit der Office-Software (Outlook, Word, Excel)
- Bereitschaft zu Dienstreisen

**Wir bieten:**

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team
- fachliche Herausforderungen
- Bezahlung analog TV-L (abhängig von Qualifikation und beruflichen Vorerfahrungen bis Entgeltgruppe 11)
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten

Wenn Ihr Interesse geweckt ist, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivations schreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis spätestens **31.10.2021** an die Mailadresse [markus.wicke@inisek-west.de](mailto:markus.wicke@inisek-west.de) zu Händen Herrn Wicke.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet.

**Datenschutz:**

Wir möchten Sie informieren, dass wir Ihre personenbezogenen Daten zur Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeiten und speichern. Dies erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1b, Art. 88 DSGVO i.V.m. §26 BbgDSG. Alle Bewerbungsunterlagen werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen 3 Monate nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.